

الأساليب الحديثة في تطبيق السلامة بمواقع العمل

23 – 27 أكتوبر 2022م
دبي – الإمارات العربية المتحدة

- يقصد بالأمن والسلامة المهنية: بأنه مجموعة من الإجراءات التي تحفظ كلاً من العامل، والمنشأة التي يعمل فيها من حدوث أية أضرار مادية، أو مخاطر محققة تعطل عجلة الإنتاج الاقتصادي في شتى المجالات.
- ومن هنا تأتي أهداف تطبيق معايير منظومة الأمن والسلامة المهنية لعدة اعتبارات أهمها:
 - توفير بيانات أمانة للعمل، من خلال توفير كافة الاحتياطات، ووسائل السلامة العامة للعمال.
 - الحفاظ على سلامة العاملين، وأرواحهم، وتجنبهم الأخطار المحتملة التي قد تقع نتيجة وجود أي نقص، أو إهمال في تحقيق شروط السلامة العامة.
 - الحرص على سلامة المعدات، والآلات، والممتلكات الخاصة بالمنشأة.
 - تنفيذ شروط نظام إدارة الجودة المنصوص عليها في نص القانون المختص بحقوق العمل، والعمال.
 - تطبيق المقاييس، والمعايير الدولية، والعالمية في الأمن، والسلامة المهنية.
 - الحرص على البيئة المحيطة، وعدم تلويثها بأي شكل من الأشكال.
 - نشر ثقافة السلامة والصحة المهنية في المجتمعات، حتى تصبح مفهوماً متأسلاً، وشيئاً أساسياً في أي مجتمع.

الهدف العام للبرنامج

في نهاية هذه الدورة المتدربين سوف يتمكن المتدربون من:

- تطبيق أفضل الممارسات الأساسية والمتقدمة لإدارة أنظمة الأمن والسلامة.
- تخطيط وتنفيذ وتحسين الاستراتيجية الأمنية للمؤسسة.
- إدارة الفريق الأمني وموارده.
- إجراء تقييم لإدارة المخاطر وتحديد التدابير الأمنية اللازمة.
- تصميم وتنفيذ سياسات وإجراءات أمنية فعالة.
- إدارة وتقليل الحوادث باستخدام مهارات التواصل والتنسيق الفعالة.
- إجراء تقييمات للمخاطر المتعلقة بالصحة والسلامة بما في ذلك التوعية حول السلامة من الحرائق.
- شرح وتطبيق محتويات المعايير المهنية لإدارة السلامة والصحة (OSHA).
- إعداد برامج الأمن الفعالة التي من شأنها زيادة معنويات الموظفين والإنتاج وخفض التكاليف الشاملة.
- وصف الاحتياجات التدريبية لمعايير OSHA وتحديد موضوعات تدريب الموظفين التي يحتاجونها.
- إجراء تحقيقات شاملة في الحوادث من خلال اتباع إجراءات جمع المعلومات وإعداد التقارير.
- النظر في خصائص إدارة الأمن المادي عند تقييم البنية التحتية للمواقع.

اليوم الأول:

- مخاطر بيئة العمل واساليب المواجهة للحد من الخسائر.
- مخاطر بيئة العمل.
- مخاطر العنصر البشري.
- المخاطر الهندسية في مجال العمل OSHA (معايير السلامة الأمريكية).
- المخاطر الميكانيكية.
- إجراءات السلامة ضد مخاطر الآلات الميكانيكية OSHA.
- قواعد السلامة في الورش الميكانيك.

اليوم الثاني:

- المخاطر المحتملة داخل الأماكن المغلقة
- المخاطر في جو العمل | Atmospheric Hazards
- المخاطر الميكانيكية والكهربائية | Mechanical & Electrical Hazards
- المخاطر الطبيعية | Physical Hazards
- مخاطر الإغتراب | Engulfment Hazards
- إجراءات الدخول والعمل داخل الأماكن المغلقة
- فحص المخاطر داخل المكان المغلق
- تهوية المكان المغلق
- مسؤولية الأشخاص الذين سوف يدخلون للمكان المغلق
- مسؤولية الشخص المكلف بالمراقبة خارج المكان المغلق

اليوم الثالث:

- ما هو الحريق؟
- أسباب حدوث الحريق
- أنواع الحرائق Fire Classes
- أنواع طفايات الحريق ووسائل الإطفاء
- طفايات البودرة المضغوطة بالهواء
- طفايات غاز ثاني أكسيد الكربون
- وسائط الاطفاء صديقة البيئة
- تجويع الحريق
- خنق الحريق
- تبريد الحريق
- إيقاف التفاعل المتسلسل للحريق
- قواعد عامة لإطفاء الحرائق
- طريقة استعمال طفايات الحريق

اليوم الرابع:

- مسالك الهروب | Means of Egress
- مسار الوصول إلى المخرج | Exit Access
- المخرج | Exit
- منفذ صرف المخرج | Exit Discharge
- مسار الوصول إلى المخرج | Exit Access
- المتطلبات العامة الأساسية | CFR 1910.36 29 :
- ابعاد مسالك الهروب
- مكونات مسالك الهروب
- حماية مخارج الطوارئ
- سعة المخرج وحمل الإشغال Egress Capacity and Occupant Load
- عدد مخارج الطوارئ طبقا لكثافة اشغال المبني

- أماكن مخارج الطوارئ
- المسافة المقطوعة للوصول للمخرج Travel Distance

اليوم الخامس:

- الهروب من المبنى وطرق الهروب
- إغلاق وإيقاف العمليات الخطرة
- حساب أعداد الأشخاص الذين يخلون المبنى للتأكد من عدم وجود أشخاص داخل المبنى في حالات الطوارئ
- الإنقاذ وتقديم الخدمات الطبية
- الإبلاغ عن الحرائق والحالات الطارئة
- الأشخاص المسؤولين عن الإخلاء
- توفر نظام للإنذار ضد الحريق
- خطة للإخلاء في حالات الطوارئ
- التدريب المستمر
- توفير مهمات الوقاية الشخصية المستخدمة في حالات الطوارئ
- صيانة دورية لمعدات مكافحة الحرائق

منهجية التدريب

منهجية التدريب:

المحور الأول: تقديم مادة علمية وفق أحدث المعلومات والإحصاءات والادلة العالمية

ستعمل بروجاكس على تقديم مادة علمية ثرية ذات طابع عملي أكثر من علمي. بحيث يكون المخرجات من المادة تهدف الى كيفية القيام بالشئ بواقع تطبيقي وفق خلفية علمية سليمة.

المحور الثاني: التدريب العملي ومشاركة المتدربين بحالات عمل ميدانية

سيكون التدريب العملي والاسئلة والسيناريوهات وحالات العمل هي الغالبة على البرنامج مما يسمح بأكبر قدر من المشاركة وتوسيع الأفق للمشاركين ومنها على سبيل المثال:

- 1- **المحاضرة:** ويمكن زيادة وتحسين فعالية المحاضرة من خلال استخدام المعينات البصرية المناسبة والتي تساعد المتلقي في تكوين صورة ذهنية حول الموضوع المقدم وتجعله أكثر تركيزاً.
- 2- **العرض الإيضاحي (Presentation):** حيث يمكن أن يقوم المدرب بأداء المهمة المطلوبة أمام المتدربين أو يمكن أن يتم باستخدام معينات بصرية (شرائح مصورة-فيديو-فيلم... إلخ) توضح كيفية القيام بالمهمة المعينة تحت ظروف محددة من خلال نماذج وحالات عمل للتمكن من التطبيق وارتفاع معدل الاسترجاع والتذكر.
- 3- **أساليب المشاركة (Interactive communication):** حيث تؤمن مشاركة المتدربين في عملية التعلم وتمكنهم من التعبير عن وجهات نظرهم وتشجعهم على الاستفادة من خبراتهم في فعاليات التدريب. ومنها:
- 4- **المنافشة و فرق الحوار:** هو أسلوب تدريبي حيث يتم فيه طرح موضوع ما من قبل المدرب، وتتم مناقشته بشكل تشاركي مع المشاركين والوصول إلى استنتاجات ومقترحات تثري البرنامج
- 5- **الأمثلة العملية ودراسة الحالة (Case Study):** وتتضمن اختباراً تفصيلياً لوضع محدد، هذا الوضع قد يكون حقيقياً أو افتراضياً لكن بالضرورة أن يتم اختياره بعناية ليتضح ويرتبط بشكل مباشر بالإطار العام للبرنامج حتى ينمي المتدربون مهاراتهم في التفكير والتحليل والاستنتاج حول المبادئ النظرية والتطبيقية.
- 6- **لعب الأدوار والمحاكاة (Simulation):** هو أسلوب تدريبي يقوم المتدربون بأداء وضع افتراضي أو حقيقي أمام الحضور ويتم إعطاء المتدربين الخلفية الضرورية وبعض الأفكار حول كيفية تنظيم أدوارهم ولكن ليس هناك حواراً أو نصاً محدداً بل يتم توليد ذلك أثناء لعب الأدوار. بعد نهاية العرض يقوم المشاهدون والمشاركون معاً بمناقشة الأمر لموضوع لعب الأدوار وهو فعال في البرنامج.
- 7- **العصف الذهني (Brainstorming):** هذا الأسلوب يستخدم بكثرة في توليد الأفكار والتشجيع على الابتكار حيث يتم تقديم موضوع أو مشكلة للمتدربين ويطلب منهم حلها، ويتم تشجيعهم على طرح أفكارهم بكل حرية للوصول إلى أفكار أو حلول مناسبة.

الجدول

*الجدول اليومي للبرنامج التدريبي:

- 09:00 – 10:00 صباحاً
- 10:00 – 10:15 صباحاً
- 10:15 – 12:00 ظهراً

- بداية الدورة
- استراحة
- استكمال الدورة

العرض الفني

- استراحة
 - استكمال الدورة
 - نهاية اليوم التدريبي
 - 12:00 – 12:15 مساءً
 - 13:00 – 14:00 مساءً
 - 14:00 مساءً
- * يمكن تعديل جدول أعمال الدورة التدريبية وفقًا لتفضيلات العميل.

السعر

2,720 دولار امريكي
* تطبق ضريبة القيمة المضافة في حال وجودها